

Guatemala de la Asunción, 31 de agosto de 2015

Señor
Francisco Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi **informe de actividades correspondiente al mes de agosto 2015**, según Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1332-2015, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 452-2015 y para cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" No. 0000109.

Actividades Realizadas

- Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Dirección.
- Asesorar en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección.
- Asesorar eventos especiales relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Dirección.
- Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección e informar al encargado según corresponda el status de los mismos para la toma de decisiones.
- Atender consultas internas y externas de competencia para la Dirección.
- Rendir informes solicitados que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección.

Resultados Obtenidos

- ✓ Se brindó apoyo a la iniciativa de fortalecimiento institucional surgida en las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de Cultura y Deportes.
- ✓ Se brindo asistencia técnica a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, relacionado al control financiero y ejecución presupuestaria 2015.
- ✓ Se asesoró en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresaron a la Dirección.
- ✓ Se brindó atención a las consultas internas y externas con temas relacionados a esta Dirección.

Atentamente,



Marissa Tiño Zacarías

Vo. Bo.

Salvador Díaz
Salvador Díaz Quiroa
Director de Planificación y
Modernización Institucional
Ministerio de Cultura y Deportes